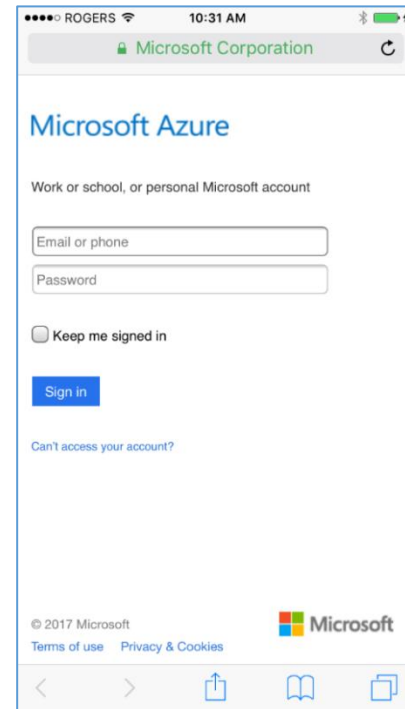




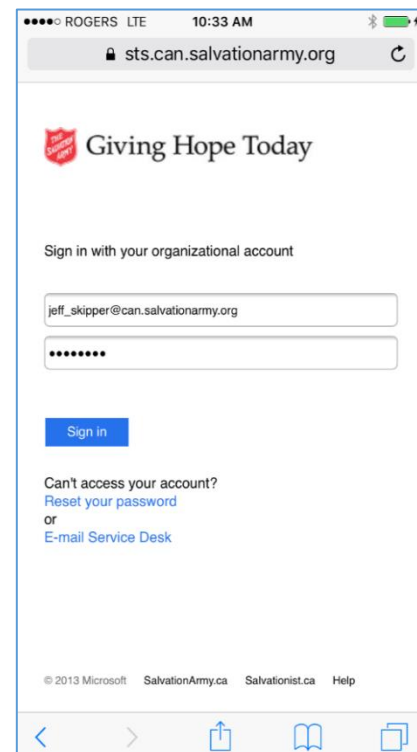
## Accéder à UtiPro à l'aide d'un appareil mobile

Sur un appareil mobile, l'affichage du système UtiPro est quelque peu différent et les fonctionnalités de celui-ci sont plus limitées. Comme il n'existe aucune application UtiPro, vous devez utiliser un navigateur Web (p. ex. Safari) pour accéder au site du système.

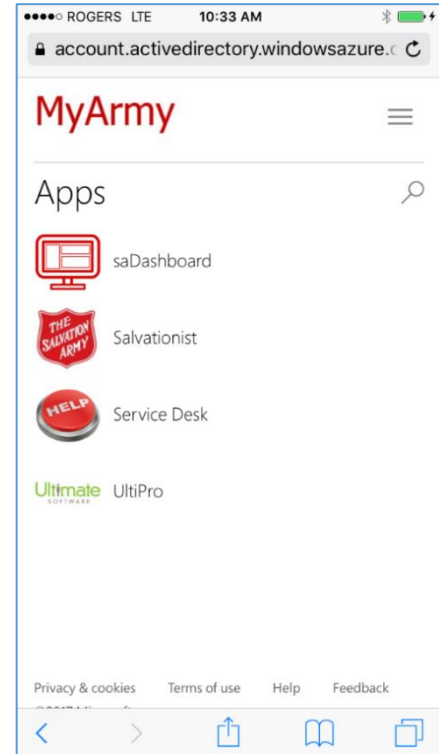
1. Allez sur la page de **MonArmée** à l'adresse :  
myarmy.can.salvationarmy.org
2. Entrez votre adresse électronique de l'Armée du Salut ainsi que votre mot de passe. Il est possible que vous soyez automatiquement redirigé à l'étape suivante une fois que vous aurez entré votre adresse électronique.



3. À la page d'ouverture de session de l'**Armée du Salut**, entrez votre mot de passe.



- Appuyez sur **Connexion**. La page du portail *MyArmy* (MonArmée) s'affichera à l'écran.
- Appuyez sur **UltiPro**. Si vous n'avez jamais ouvert une session dans UltiPro par le passé, vous devrez remplir les champs de la page de vérification montrée dans la capture d'écran ci-dessous. Une fois que cela sera fait, un courriel vous sera envoyé dans lequel vous trouverez un lien de confirmation sur lequel vous devrez cliquer.



**New User Activation**

Welcome to the Single Sign On Ultipro account activation page.

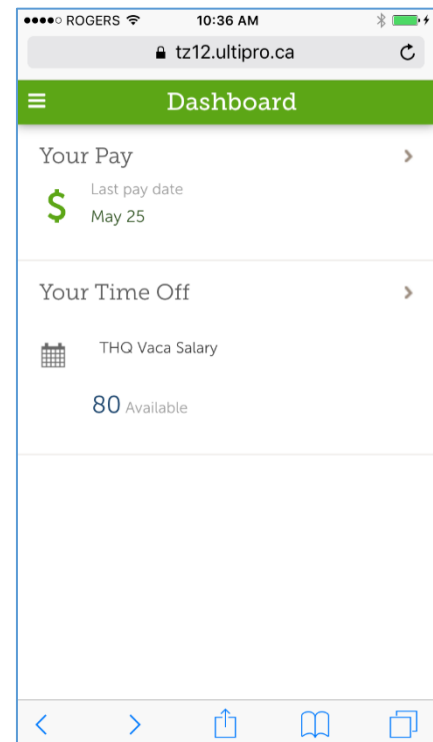
**Employee Number:**  Example: 1234567

**Employee Email Address:**  Example: joe\_doe@can.salvationarmy.org

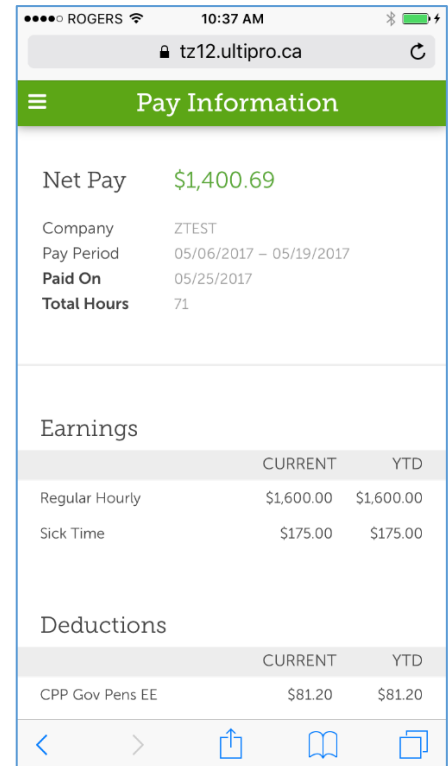
**Enter Your First Name:**  Example: Joe (as per your old pay statement)

**Enter Your Last Name:**  Example: Doe (as per your old pay statement)

- Lorsque vous serez dans UltiPro, vous verrez un lien vous permettant d'être redirigé vers votre relevé de paie, ainsi qu'un résumé des heures de congé qu'il vous reste.



7. Appuyez sur **Your Pay** (votre paie) pour visualiser votre relevé de paie.
8. Appuyez sur la flèche de retour ou sur l'icône du menu situé dans le coin supérieur droit pour accéder à l'information relative à vos congés.



ROGERS 10:37 AM tz12.ultipro.ca

### Pay Information

Net Pay **\$1,400.69**

Company ZTEST  
 Pay Period 05/06/2017 – 05/19/2017  
 Paid On 05/25/2017  
 Total Hours 71

#### Earnings

	CURRENT	YTD
Regular Hourly	\$1,600.00	\$1,600.00
Sick Time	\$175.00	\$175.00

#### Deductions

	CURRENT	YTD
CPP Gov Pens EE	\$81.20	\$81.20