**MESSAGE DE BIENVENUE AUX NOUVEAUX BÉNÉVOLES**

Lorsque vous trouvez un candidat potentiel pour un rôle bénévole, entrez en contact avec lui, idéalement **en personne ou par téléphone*.***

Sinon, vous pouvez communiquer avec cette personne en utilisant le message-modèle fourni ci-après pour lui manifester l’intérêt de notre organisation, puis pour convenir d’un entretien téléphonique avec elle.
N’hésitez surtout pas à modifier/personnaliser le modèle mis à votre disposition, le cas échéant.
Vous pouvez en copier-coller les éléments dans le courriel à envoyer à la personne concernée,
indépendamment du service de messagerie électronique que vous utilisez.

Prenez note que ce message-modèle indique qu’une personne de l’Armée du Salut communiquera avec le candidat concerné au cours des prochains jours. Si vous estimez qu’une telle échéance ne peut
s’appliquer dans votre contexte, veuillez adapter le message en fonction du véritable laps de temps
nécessaire et, de préférence, soyez aussi précis que possible en indiquant le moment exact (heure et date) où vous communiquerez avec le candidat. De cette façon, il y aura plus de chances que ce dernier soit
disponible et donc en mesure de vous répondre lorsque vous communiquerez avec lui.

**INSTRUCTIONS**

**Étape 1 :** Accédez à *Outlook* et cliquez sur **Nouveau message**.

**Étape 2 :** Sélectionnez et copiez (Ctrl+C) la ligne d’objet de votre choix, parmi les options offertes ci-après, puis collez-la (Ctrl+V) dans le champ d’objet de votre nouveau message.

**Étape 3 :** Sélectionnez et copiez l’en-tête fourni ci-après, puis collez-le dans le corps de votre nouveau message.

**Étape 4 :** Sélectionnez et copiez le titre de votre choix, parmi les options offertes ci-après, puis collez-le sous l’en-tête, dans le corps de votre nouveau message.

**Étape 5 :** Sélectionnez et copiez le message-modèle fourni ci-après, puis collez-le sous le titre, dans le corps de votre nouveau message.

**Étape 6 :** Remplacez <<prénom du bénévole >>, dans le message-modèle, par le prénom du bénévole concerné.

**Étape 7 :** Assurez-vous que votre bloc-signature habituel de courriel se trouve à l’endroit où il est indiqué <<votre bloc-signature de courriel>>, dans le message-modèle, et donc à la fin du nouveau message.

**MESSAGE DE BIENVENUE AUX NOUVEAUX BÉNÉVOLES**

**OPTIONS DE LIGNES D’OBJET :**

Merci de devenir bénévole à l’Armée du Salut
Le bénévolat : une expérience transformatrice

**EN-TÊTE :**

**Faire partie de la Brigade du bouclier, ça change des vies.**

**OPTIONS DE TITRES :**

**Merci de vouloir transformer des vies.**

**Merci de faire partie de notre merveilleuse communauté de bénévoles.**

**Bienvenue au cœur d’une œuvre transformatrice.**

**MESSAGE-MODÈLE :**

Bonjour <<prénom du bénévole>>,

Nous vous remercions d’avoir décidé de faire partie de la communauté de bénévoles engagés et

empathiques de l’Armée du Salut.

Que votre volonté de faire du bénévolat au sein de notre organisation soit motivée par votre foi, par votre conviction que toute personne mérite d’être traitée avec dignité ou par votre souhait d’aider votre prochain, votre engagement contribuera concrètement à transformer la vie de personnes vulnérables et la vôtre.

Bon nombre de nos bénévoles nous disent qu’aider autrui représente non seulement une formidable source d’épanouissement pour eux, mais contribue aussi à enrichir leur quotidien.

Les bénévoles comme vous sont au cœur de l’œuvre transformatrice de l’Armée du Salut, et ce,
partout au Canada. Ils viennent en aide à leur prochain dans nos magasins d’occasions, nos refuges, nos banques alimentaires, dans le cadre de nos programmes de Noël, etc.

Un membre du personnel de l’Armée du Salut communiquera avec vous dans les prochains jours afin que vous puissiez discuter de vos champs d’intérêt, de vos disponibilités, ainsi que des compétences que vous aimeriez acquérir ou développer dans le cadre de votre expérience de bénévolat.

Nous vous remercions encore une fois de rallier la Brigade du bouclier!

<<votre bloc-signature de courriel>>